

HUMAN CONSEIL ET FORMATION
10 CHEMIN DU PRIEURÉ
14860 BAVENT
TEL : 06 26 37 47 77
SIRET : 895 137 305 00010

Programme de formation
ANGLAIS – NIVEAU B1



Durée : 60 heures



Objectif : Développer son niveau en Anglais professionnel



Tout public



Prérequis : Maîtriser le niveau Anglais A2



Délai d'accès : 30 jours ouvrés



Formation en intra

TARIF DE LA FORMATION :
3000€ HT

LES + DE LA FORMATION

- Un accès stagiaire pour les exercices et documentation
- Un suivi personnalisé par votre formateur

Public visé : tout public

Objectifs pédagogiques :

- Développer son aisance à l'écrit et à l'oral
- Maîtriser les expressions courantes lors de contacts de visu ou par téléphone
- Perfectionner sa grammaire et sa conjugaison
- Enrichir son vocabulaire pour la conversation courante et ses activités professionnelles
- Rédiger correctement des documents professionnels : lettres, emails, notes
- Perfectionner sa compréhension orale

Durée de la formation : 60 heures de formation en intra

Déroulement de la formation :

MODULE 1 : UTILISATION DES STRUCTURES GRAMMATICALES DE BASE

- Temps et conjugaison
- Expressions de fréquence
- Les verbes modaux
- Les pronoms démonstratifs
- Les mots interrogatifs
- La voix passive
- Les degrés de comparaison
- Les Conditionnels (les 3 types)
- Mots de liaison

MODULE 2 : SAVOIR SE PRÉSENTER – PRÉSENTER SA STRUCTURE

- Savoir parler de son parcours professionnel
- Présenter les horaires et son activité sur le marché

MODULE 3 : ACCUEIL DU CLIENT EN FACE A FACE OU AU TÉLÉPHONE

- Formules de politesse
- Savoir épeler (utilisation de l'alphabet)
- Savoir reformuler ses phrase et demander les répéter

MODULE 4 : COMPRÉHENSION DE TEXTE A L'ÉCRIT

MODULE 5 : TRAVAILLER L'ÉCOUTE AVEC DES SUPPORTS AUDIOS ET VIDÉOS

- Les dialogues dans le contexte professionnel
- Sujets courants adaptés aux besoins des stagiaires (de site BBC et CNN).

MODULE 6 : RÉDIGER DES ÉCRITS/MAILS

- Savoir répondre aux questions des clients potentiels
- Savoir utiliser les formules de registres différentes (formel et informel)

MODULE 7 : PRENDRE EN CHARGE DES COMMANDES, PARLER DE DATES ET DE DISPONIBILITÉS DES PRODUITS

HUMAN CONSEIL ET FORMATION
10 CHEMIN DU PRIEUR
14860 BAVENT
TEL : 06 26 37 47 77
SIRET : 895 137 305 00010

Programme de formation
ANGLAIS – NIVEAU B1



Durée : 60 heures



Objectif : Développer son niveau en Anglais professionnel



Tout public



Prérequis : Maîtriser le niveau Anglais A2



Délai d'accès : 30 jours ouvrés



Formation en intra

TARIF DE LA FORMATION :
3000€ HT

LES + DE LA FORMATION

- Un accès stagiaire pour les exercices et documentation
- Un suivi personnalisé par votre formateur

MODULE 8 : SAVOIR UTILISER LE VOCABULAIRE PROFESSIONNEL LIÉ A SON DOMAINE

- Savoir décrire les produits disponibles sur place, les marques, les différents modèles, etc...
- Savoir expliquer des promotions et les actions organisées par son enseigne
- Savoir formuler des conseils ou des suggestions concernant le choix des produits

MODULE 9 : SAVOIR PRENDRE UN RENDEZ-VOUS, L'ANNULER OU LE REPORTER

MODULE 10 : GESTION DE CONFLITS

- Savoir traiter des réclamations, des plaintes, des demandes spécifiques
- Gérer des clients difficiles

MODULE 11 : SAVOIR EXPRIMER SES OPINIONS SUR LES SUJETS COURANTS ET PROFESSIONNELS

MODULE 12 : SAVOIR POSER DES QUESTIONS POUR OBTENIR DES RENSEIGNEMENTS

- Les dialogues dans le contexte professionnel
- Sujets courants adaptés aux besoins des stagiaires (de site BBC et CNN).

MODULE 13 : COMPRENDRE ET UTILISER LES « PHRASAL VERBS » DANS LA VIE COURANTE ET AU COURS DES SITUATIONS PROFESSIONNELLES

- Savoir répondre aux questions des clients potentiels
- Savoir utiliser les formules de registres différentes (formel et informel)

MODULE 14 : DÉVELOPPER SON VOCABULAIRE PROFESSIONNEL

HUMAN CONSEIL ET FORMATION
10 CHEMIN DU PRIEURE
14860 BAVENT
TEL : 06 26 37 47 77
SIRET : 895 137 305

Programme de formation
ANGLAIS – NIVEAU B1



Indicateurs de qualité :

Nombre de sessions animées dans l'année 2023 : 5

Nombre de stagiaires formés : 5

Taux de satisfaction moyen : 8,9/10

TARIF DE LA FORMATION :
3000€ HT

LES + DE LA FORMATION

- Un accès stagiaire pour les exercices et documentation
- Un suivi personnalisé par votre formateur

Profil stagiaire : Cette formation s'adresse aux personnes désireuses d'approfondir leurs connaissances en anglais dès lors que le niveau A2 est atteint.

Profil Formateur : Cette formation est dispensée par des formateurs qualifiés et expérimentés.

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48 h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont à priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec notre référente handicap, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations de handicap qui pourraient se présenter. Le cas échéant, si nous n'étions pas en mesure de vous accueillir, nous saurions vous orienter vers notre partenaire l'Agefiph.

MODALITÉS PEDAGOGIQUES

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

Avant la formation :

Un test de positionnement sera réalisé avant le début de la formation

Durant la formation :

Mise en situations / Exercices / Reformulation

Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun

Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation

A l'issue de la formation :

Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès au cours de la formation

Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENTS

- Salle de formation, réunion
- Vidéoprojecteur
- Ordinateur(s), un poste par stagiaire
- Supports pédagogiques, cas pratique et étude de cas



HUMAN CONSEIL ET FORMATION
L'HUMAIN AU CŒUR DU CHANGEMENT