

HUMAN CONSEIL ET FORMATION
10 CHEMIN DU PRIEURE
BAVENT 14860
TEL : 07 63 43 90 07

SIRET : 895 137 305 00010

Programme de formation
ANGLAIS LEVEL A2



Durée : 3 jours, 21 heures



Objectif : Approcher le niveau A2



Tout public



Prérequis : Maîtriser le niveau A1



Délai d'accès : 30 jours ouvrés



Formation en intra,
coaching individuel

Formation en intra, coaching
individuel, FOAD



Formation ouverte à
distance

LES + DE LA FORMATION

- Un accès stagiaire pour les exercices et documentation
- Un suivi personnalisé par votre formateur

Public visé : tout public souhaitant se perfectionner à la langue anglaise

Objectifs pédagogiques :

- Gagner en confiance à l'écrit et l'oral
- Acquérir des automatismes lors de contacts de visu ou par téléphone
- Améliorer sa grammaire
- Développer son vocabulaire en contexte professionnel
- Savoir rédiger un document professionnel

Durée de la formation : 3 jours, soit 21 heures de formation en intra, formation ouverte à distance.

Déroulement de la formation : dans le but d'analyser le niveau de pratique de l'apprenant, un test de positionnement sera réalisé en début de formation.

MODULE 1 : COMPREHENSION ORALE ET ECRITE

1- Savoir communiquer en face à face ou au téléphone

- Formules de politesse - Savoir épeler (utilisation de l'alphabet) - Savoir reformuler ses phrase et demander les répéter

2- S'entraîner à la compréhension de dialogues ou de discours en anglais

- Comprendre les points essentiels d'un dialogue - Sujets courants adaptés aux besoins des stagiaires (de site BBC et CNN)

3- Formuler des conseils ou des suggestions

- Mise en pratique de formules : I think you should/ if I were you/ You'd better

4- Savoir prendre un rendez-vous et l'annuler ou le reporter

- Utilisation des dates et horaires

MODULE 2 : COMPREHENSION ORALE ET ECRITE

- 1- Travailler la compréhension de textes rédigés en langage courant dans le domaine privé ou professionnel
- 2- S'entraîner à rédiger des emails simples et cohérents relatifs à des sujets professionnels ou personnels

HUMAN CONSEIL ET FORMATION
10 CHEMIN DU PRIEURE
BAVENT 14860
TEL : 07 63 43 90 07

SIRET : 895 137 305 00010

Programme de formation
ANGLAIS LEVEL A2



Indicateurs de qualité :

Nombre de sessions animées dans l'année 2020 : 2

Nombre de stagiaires formés : 2

Taux de satisfaction moyen : En attente

Formation en intra, coaching individuel, FOAD



Formation ouverte à distance

LES + DE LA FORMATION

- Un accès stagiaire pour les exercices et documentation
- Un suivi personnalisé par votre formateur

Profil stagiaire : Cette formation s'adresse aux personnes désireuses de découvrir en Anglais le niveau A2

Profil Formateur : Cette formation est dispensée par des formateurs qualifiés et expérimentés, certifiés TEFL et enseignant(e)s.

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec notre référente handicap, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations de handicap qui pourraient se présenter. Le cas échéant, si nous n'étions pas en mesure de vous accueillir, nous saurions vous orienter vers notre partenaire l'Agefiph.

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

Avant la formation : un test de positionnement sera réalisée avant le début de la formation

Durant la formation

Mise en situations / Exercices / Reformulation

Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun

Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation

A l'issue de la formation

Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès toutes les 20h

Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENTS

- Salle de formation, réunion
- Vidéoprojecteur
- Ordinateur(s), un poste par stagiaire
- Supports pédagogiques, cas pratique et étude de cas



CONSEIL ET FORMATION

L'HUMAIN AU CŒUR DU CHANGEMENT