

**HUMAN CONSEIL ET FORMATION**  
10 CHEMIN DU PRIEURE  
BAVENT 14860  
TEL : 07 63 43 90 07

**SIRET : 895 137 305 00010**

**Programme de formation**  
**ANGLAIS LEVEL A1**



**Durée** : 4 jours, 28 heures



**Objectif** : Acquérir les bases grammaticales et lexicales



**Tout public**



**Prérequis** : aucun prérequis



**Délai d'accès** : 30 jours ouvrés



Formation en intra,  
coaching individuel

**Formation en intra, coaching  
individuel, FOAD**



Formation ouverte à  
distance

## LES + DE LA FORMATION

- Un accès stagiaire pour les exercices et documentation
- Un suivi personnalisé par votre formateur

**Public visé** : tout public

### Objectifs pédagogiques :

- Acquérir les bases grammaticales et lexicales afin de pouvoir comprendre des conversations simples
- Savoir se présenter et poser des questions.

**Durée de la formation** : 4 jours, soit 28 heures de formation en intra, formation ouverte à distance.

**Déroulement de la formation** : dans le but d'analyser le niveau de pratique de l'apprenant, un test de positionnement sera réalisé en début de formation.

### MODULE 1 : APPRENDRE LES STRUCTURES GRAMMATICALES DE BASE

- Les articles et les démonstratifs - les pronoms personnels sujets et compléments - les adjectifs qualificatifs et possessifs
- Les adverbes - l'expression de la quantité - les verbes be et have et les modaux - la forme affirmative et négative
- Les mots interrogatifs - le présent simple - le présent progressif - le preterit

### MODULE 2 : ACQUERIR UN VOCABULAIRE DE BASE EN SITUATIONS REELLES ET CONCRETES

- La vie de tous les jours - faire des courses - demander son chemin
- Au restaurant, à l'hôtel - parler de ses loisirs - faire des suggestions

### MODULE 3 : S'ENTRAINER A UN ANGLAIS VIE SOCIALE

- Accueillir, présenter, saluer, demander, proposer
- Inviter, s'excuser, converser
- Mettre fin à une conversation, remercier

### MODULE 4 : PARLER, ECHANGER AVEC FLUIDITE

- Acquisition d'automatismes d'emploi des temps, des structures pour fournir ou obtenir une information

### MODULE 5 : GERER DES APPELS TELEPHONIQUES

- Se présenter, faire patienter, demander et donner des renseignements, laisser un message.

### MODULE 6 : ENRICHIR LE VOCABULAIRE LIE AU METIER

- Activités spécifiques à partir des thèmes proposés par l'intervenant et le stagiaire

### MODULE 7 : AMELIORATION DE LA COMPREHENSION ECRITE ET ORALE

- Travail à partir d'articles de presse et de supports d'origine diverse pour se familiariser à des accents différents

**HUMAN CONSEIL ET FORMATION**  
10 CHEMIN DU PRIEURE  
BAVENT 14860  
TEL : 07 63 43 90 07

**SIRET : 895 137 305 00010**

**Programme de formation**  
**ANGLAIS LEVEL A1**



**Indicateurs de qualité :**

*Nombre de sessions animées dans l'année 2020 : 10*

*Nombre de stagiaires formés : 10*

*Taux de satisfaction moyen : 9,2/10*

**Formation en intra, coaching individuel, FOAD**



Formation ouverte à distance

**LES + DE LA FORMATION**

- Un accès stagiaire pour les exercices et documentation
- Un suivi personnalisé par votre formateur

**Profil stagiaire :** Cette formation s'adresse aux personnes désireuses d'apprendre les bases de l'Anglais A1

**Profil Formateur :** Cette formation est dispensée par des formateurs qualifiés et expérimentés, certifiés TEFL et enseignant(e)s.

**Délai d'accès :** « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

**Accessibilité / Handicap :** Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec notre référente handicap, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations de handicap qui pourraient se présenter. Le cas échéant, si nous n'étions pas en mesure de vous accueillir, nous saurions vous orienter vers notre partenaire l'Agefiph.

**Validation :** Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

Avant la formation : un test de positionnement sera réalisé avec l'apprenant(e)

Durant la formation

Mise en situations / Exercices / Reformulation

Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun

Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation

A l'issue de la formation

Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès toutes les 20h

Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs

**MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENTS**

- Salle de formation, réunion
- Vidéoprojecteur
- Ordinateur(s), un poste par stagiaire
- Supports pédagogiques, cas pratique et étude de cas

